**📑 Cahier des Charges – WinGestion**

**1. Présentation générale**

**Nom du projet** : WinGestion  
**Type d’application** : Logiciel de facturation et de gestion commerciale  
**Architecture** : Client lourd (développé en WinDev)  
**Public cible** : Artisans, indépendants, petites entreprises (TPE/PME)

**Contexte** :  
La réforme de la **facturation électronique obligatoire** (2026-2027) impose aux entreprises de moderniser leurs outils. WinGestion a pour ambition de fournir une solution simple, ergonomique et économique permettant de gérer la facturation, les paiements, les stocks et la comptabilité de manière efficace.

**2. Objectifs du projet**

* Gérer facilement les **clients, produits, services et factures**.
* Automatiser la génération de documents (devis, commandes, factures, factures d’acompte, avoirs, bons de livraison).
* Assurer un **suivi précis des paiements** (réglés, en attente, en retard, tranches).
* Offrir un **tableau de bord clair** avec indicateurs (CA, impayés, top clients, ventes par produit).
* Intégrer un **module de gestion des stocks** et un volet comptable simplifié.
* Préparer la compatibilité avec la **facturation électronique obligatoire**.

**3. Fonctionnalités principales**

**3.1 Gestion des utilisateurs**

* Connexion sécurisée par identifiant et mot de passe.
* Gestion des rôles et droits (administrateur, utilisateur).

**3.2 Gestion des clients**

* CRUD (ajout, modification, suppression, consultation fiche client).
* Recherche et filtrage (nom, société, email).
* Import et gestion de documents liés (GED).
* Export CSV / PDF.

**3.3 Produits & services**

* Fiches produit (désignation, prix HT, TVA, stock, code-barres).
* Organisation par catégories.

**3.4 Gestion des stocks**

* Approvisionnement et retraits avec contrôle.
* Historique des mouvements.
* Inventaires.
* Récapitulatif imprimable (valeur du stock, ventes par catégorie).

**3.5 Facturation**

* Création de devis, commandes, factures, factures d’acompte, avoirs, bons de livraison.
* Transformation automatique (ex. devis → commande → facture).
* Numérotation automatique ou personnalisée.
* Calculs automatiques (HT, TVA, TTC).
* Gestion des tranches (spécifique bâtiment).
* Suivi des statuts (brouillon, validée, refusée, payée).
* Export comptable et PDF personnalisé (logo, mentions légales).
* Possibilité d’impression et d’envoi par mail des différents documents

**3.6 Suivi des paiements**

* Enregistrement des règlements (espèces, virement, CB, chèque).
* Multi-règlements possibles sur un même document (cas des tranches).

**3.7 Comptabilité**

* Export des factures en Excel.
* Suivi des débits/crédits.

**3.8 Statistiques & reporting**

* Indicateurs clés : chiffre d’affaires, factures payées/impayées.
* Suivi des ventes par produit, devis acceptés/refusés.

**3.9 Paramètres**

* Informations de l’entreprise (raison sociale, SIRET, adresse, TVA).
* Logo personnalisé et mentions légales.
* Gestion de plusieurs sociétés.
* Paramètres de connexion email.
* Activation/désactivation de fonctionnalités (stock, tranches, factures d’acompte, bons de livraison…).
* Gestion des utilisateurs (réservée à l’administrateur).
* Ajout/Modification/Suppression sur les taux de TVA, modes de règlements, répertoire pour l’export des document (comptabilité), civilités/formes juridique des clients.

**4. Contraintes techniques**

* **Langage & IDE** : WinDev
* **Base de données** : HyperFileSQL
* **Plateforme** : Windows (client lourd)
* **Normes légales** : conformité aux règles de facturation (mentions obligatoires : SIRET, TVA, etc.)

**5. Sécurité**

* Hashage des mots de passe.
* Gestion des rôles et droits d’accès.
* Sauvegardes régulières de la base de données.

**6. Livrables attendus**

* Logiciel WinGestion (exécutable + base de données).
* Manuel utilisateur.
* Jeu d’essai (base de données de test).
* Cahier de tests.
* Documentation technique (MCD/MLD, schéma applicatif).

**7. Planning prévisionnel**

1. Analyse des besoins – 2 semaines
2. Conception (MCD, interfaces) – 3 semaines
3. Développement – 6 semaines
4. Tests et corrections – 2 semaines
5. Livraison & Documentation – 1 semaine

**Durée totale estimée : 14 semaines**

**8. Budget prévisionnel**

* Développement interne (WinDev déjà disponible).
* Aucun coût d’hébergement (client lourd).
* Seuls coûts : temps de développement + support utilisateur.

**9. Perspectives d’évolution**

* Connexion avec un **portail web client léger** (Laravel).
* Transmission des factures via le futur **Portail Public de Facturation (PPF)**.
* Développement d’une **application mobile** pour consultation en mobilité.